



GAYRİSİHHİ MÜESSESELER

RUHSAT MÜRACAATINDA İSTENİLEN BELGELER

1. Dilekçe (Yetkilisince imzalanmış varsa kaşelenmiş olacak).
2. Ruhsat Başvuru Formu (Yetkilisince imzalanıp, varsa kaşelenecek).
3. Vergi Levhası (Aslı Görülecek)
4. Şirket ise Mesul Müdürden İmza Sirküleri alınacak.
Şahıs ise İmza Beyanı
5. Oda Kaydı (Ticaret Odası veya Esnaf Odası)
6. Noter Onaylı Kira Sözleşmesi (Aslı Görülecek) veya Mal sahibi ve kiracının başvuruya birlikte gelmesi gerekmektedir.
7. İskân Belgesi –İmar Müdürlüğünden tasdikli(Yapı Kullanma İzin Belgesi + Yapı Ruhsatı)
8. 12/10/2004 tarihinden önce yapılmış yapılarda İSKİ yada Bedaş ilk abonelik sözleşmesi yada fatura) – Emlak Beyanı
9. Yapı Kayıt Belgesi alındı ise Belge ile birlikte Lüzumlu İzahat (Açıklama) kısmı.
10. Tapu Fotokopisi Etüd Proje Müdürlüğünden Adres Teyidi
11. Şahıs ise 2 Adet Fotoğraf.
12. SGK Dökümü
13. İşyerine Ait Çevre Temizlik Vergisi Ödeme Makbuzu (Varsa Borcu Ödenmeli)
14. Yabancılar İçin Çalışma İzni (Aslı Görülecek)
15. Yangın Söndürme Tüpü ya da Dolum Faturası
16. İş Güvenliği Sözleşmesi – İski Deşarj izni – Çed Görüşü
17. Makine Beyanı (Hp ya da Kw cinsinden motor güçleri)
18. Şirket ise Kaşe ve Ticaret Sicil Gazetesi
19. Sanayi Siciline Ön Kayıt Belgesi –Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı web sayfasının e-hizmetler başlığı altında İl Müdürlüklerine ait hizmetler içerisine başvuru yapmaları www.sanayi.gov.tr
Bilgi için: Tel.no: 0212 407 04 51(DHL 28420-28463-28464)



(01/07/2017 tarih ve 30111 sayılı Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun